

# GESTION DES ENSEIGNANTS DU 1<sup>er</sup> DEGRE

## MESURES TECHNIQUES DU MOUVEMENT

Prises dans le cadre des règles statutaires régissant les corps des instituteurs et des professeurs des écoles

**RAPPEL :** Les demandes des personnels relevant de l'article 60 de la Loi n° 84-16 du 11 janvier 1984 modifiée (personnels handicapés) pourront être examinées en dehors de l'application du barème.

### I - ANCIENNETE GENERALE DES SERVICES (A.G.S)

Calcul de l'A.G.S. : (rappel de la règle fixée au niveau national)

- 1 point par année de service
- fraction de point par mois et par jour

<b>Fraction par mois</b>			
1/12 <sup>e</sup> = 0,083	4/12 <sup>e</sup> = 0,333	7/12 <sup>e</sup> = 0,583	10/12 <sup>e</sup> = 0,833
2/12 <sup>e</sup> = 0,167	5/12 <sup>e</sup> = 0,417	8/12 <sup>e</sup> = 0,667	11/12 <sup>e</sup> = 0,917
3/12 <sup>e</sup> = 0,250	6/12 <sup>e</sup> = 0,500	9/12 <sup>e</sup> = 0,750	
<b>Fraction par jour</b>			
1/360 <sup>e</sup> = 0,003	9/360 <sup>e</sup> = 0,025	17/360 <sup>e</sup> = 0,047	25/360 <sup>e</sup> = 0,069
2/360 <sup>e</sup> = 0,005	10/360 <sup>e</sup> = 0,028	18/360 <sup>e</sup> = 0,050	26/360 <sup>e</sup> = 0,072
3/360 <sup>e</sup> = 0,008	11/360 <sup>e</sup> = 0,030	19/360 <sup>e</sup> = 0,053	27/360 <sup>e</sup> = 0,075
4/360 <sup>e</sup> = 0,011	12/360 <sup>e</sup> = 0,033	20/360 <sup>e</sup> = 0,055	28/360 <sup>e</sup> = 0,078
5/360 <sup>e</sup> = 0,014	13/360 <sup>e</sup> = 0,036	21/360 <sup>e</sup> = 0,058	29/360 <sup>e</sup> = 0,080
6/360 <sup>e</sup> = 0,017	14/360 <sup>e</sup> = 0,039	22/360 <sup>e</sup> = 0,061	30/360 <sup>e</sup> = 0,083
7/360 <sup>e</sup> = 0,019	15/360 <sup>e</sup> = 0,042	23/360 <sup>e</sup> = 0,064	
8/360 <sup>e</sup> = 0,022	16/360 <sup>e</sup> = 0,044	24/360 <sup>e</sup> = 0,066	

### II - MOUVEMENT

La date de la CAPD du mouvement est fixée afin de permettre aux enseignants de connaître leur affectation pour les vacances scolaires d'été. Des phases d'ajustement réduites auront lieu début juillet et début septembre.

L'ancienneté générale de services est arrêtée au 31 décembre de l'année précédente.

### A - BAREME

#### 1) BAREME DES ENSEIGNANTS TITULAIRES :

Eléments pris en compte	Pondération et condition d'attribution des points
Ancienneté générale des services	Voir tableau : calcul de l'A.G.S.
Enfant : l'âge des enfants est pris en compte avant le 1 <sup>er</sup> avril de l'année scolaire en cours	1 point par enfant de moins de 11 ans 0.50 point par enfant de moins de 20 ans à charge
Points bonifiés	1 point par an (maximum 3 points) pour tout poste détenu à titre définitif ou provisoire en établissement spécialisé (cf. Annexe 1)
Mesure de carte scolaire	10 points pour tout poste de même catégorie

#### Discriminants en cas d'égalité de barème :

- 1<sup>er</sup> - AGS en totalité
- 2<sup>ème</sup> - Rang du vœu
- 3<sup>ème</sup> - Décision du directeur académique des services de l'Education Nationale

## 2) BAREME DES ENSEIGNANTS STAGIAIRES EN 2013/2014:

Les affectations des enseignants stagiaires reçus aux concours 2013 sont prononcées sous réserve de titularisation à la rentrée de septembre 2014.

Ces enseignants stagiaires participent au mouvement avec le barème suivant :

- ancienneté générale des services
- charge de famille : les règles sont les mêmes que pour les enseignants titulaires
- rang de classement aux concours : 1 point – rang de classement / 1000

A barème égal, mêmes règles que les enseignants titulaires.

## **3) IMPORTANT :**

**Avant d'émettre leurs vœux, les candidats au mouvement doivent avoir pris connaissance des sujétions particulières liées au calendrier scolaire, au projet des écoles, à la catégorie des postes. Se renseigner auprès du Directeur d'école, de l'établissement ou de l'Inspecteur de la circonscription.**

**Le fait de demander un poste vaut engagement de l'accepter et d'en respecter les contraintes éventuelles.**

## **B - NOMINATIONS SUR POSTES SPÉCIFIQUES (liste académique)**

Pour les postes ci-dessous, le Directeur académique des services de l'éducation nationale peut recueillir l'avis des IEN et des spécialistes. Il prononcera la nomination après consultation de la CAPD.

- conseillers pédagogiques
- certains postes de direction d'école avec charges particulières(décharges complètes, écoles CHAM)
- chargé de mission
- animateurs TICE
- certains postes de l'ASH
- enseignants en dispositif, atelier ou classe relais
- secrétaire de comité exécutif RAR ou RRS (ex-coordonnateur ZEP ou REP)
- postes en milieu pénitentiaire
- postes en écoles bi-culturelles ou postes « langues » spécifiques
- postes « un maître de plus que de classe ».

La liste des postes concernés est établie par le Directeur académique des services de l'éducation nationale après consultation des représentants des personnels.

## **C - MAINTIENS A TITRE PROVISOIRE**

Le maintien peut être accordé dans le cadre de la C.A.P.D. pour les postes de directeurs, postes d'adjoints spécialisés relevant de l'ASH (hors maître E) non attribués à des enseignants possédant les titres requis.

### **III - MOUVEMENT SUITE A MESURE DE CARTE SCOLAIRE**

#### **A - MAJORATION DE BAREME**

Au barème déterminé ci-dessus pour le mouvement, s'ajoutent des points supplémentaires dans les cas de mutation consécutive à une mesure de carte scolaire.

Cette majoration est accordée :

- aux adjoints pour un poste de même nature que le poste fermé, pour un poste de titulaire remplaçant ou pour un poste dans l'ASH (si l'enseignant est titulaire du CAPA-SH requis) ;
- aux titulaires remplaçants, aux maîtres E, aux maîtres G pour un poste de même nature que le poste fermé ou pour un poste d'adjoint ;
- aux directeurs subissant une perte financière ou une diminution de décharge de service pour tout poste équivalent ou inférieur en groupe de direction et/ou en groupe de décharge.

**La majoration est de 10 points pour l'année en cours.** Cette majoration est conservée une année supplémentaire en cas de nomination à titre provisoire aux phases d'ajustement.

#### **B - ETUDE DES DIFFERENTS CAS CONSECUTIFS A DES MESURES DE CARTE SCOLAIRE**

**Principe général** : une mesure de carte scolaire affecte le dernier nommé dans l'établissement

##### **1° Fermeture dans une école, un établissement**

###### Cas du Directeur d'école

Si la mesure entraîne une perte financière (changement de groupe de direction), le directeur bénéficiera d'un maintien de rémunération indiciaire pendant un an s'il ne participe pas au mouvement l'année de la fermeture.

###### Cas de l'adjoint

L'adjoint dernier nommé sera concerné par la fermeture (y compris l'enseignant affecté sur une décharge de direction à temps plein).

Toutefois s'il a été nommé dans l'école ou l'établissement suite à une mesure de carte scolaire au cours des trois années passées, la date de nomination prise en compte sera celle de la précédente affectation.

L'adjoint ayant alors l'ancienneté la plus faible dans l'école ou l'établissement participera obligatoirement au mouvement.

Si plusieurs adjoints sont concernés, l'enseignant dont "le barème mouvement" est le plus faible sera touché.

En cas de mutation d'un collègue, il retrouvera son poste s'il le souhaite. Il devra émettre ce vœu en rang 1.

Ces dispositions ne concernent pas les enseignants affectés au titre de l'obligation d'emploi.

L'adjoint affecté sur l'école ou l'établissement pour raisons médicales graves ne pourra subir la mesure les trois premières années suivant son affectation. Au-delà, sa situation sera réexaminée.

La majoration de barème peut être accordée à une autre personne volontaire de l'école, qui supportera alors la mesure de carte.

##### **2° Fermeture dans des écoles globalisées**

###### Cas du Directeur

Pour déterminer l'école dans laquelle le poste sera retiré, le critère du nombre de classes est le premier retenu. La fermeture interviendra dans l'école où elle n'entraîne aucune incidence financière.

Dans le cas d'écoles ayant le même nombre de classes, c'est la notion du directeur dernier nommé qui est retenue.

###### Cas de l'adjoint nommé sur poste classe

La procédure est la même que pour une école.

Dans certains cas, un transfert peut être proposé à l'adjoint concerné (voir 4° ci-après).

##### **3° Retrait dans un RPI dispersé**

La procédure utilisée, tant pour déterminer le lieu du retrait de poste que la personne concernée est la même que pour les écoles globalisées, sauf cas particuliers liés à la structure des locaux.

#### 4° **Retrait entraînant un transfert – cas des écoles globalisées et des RPI**

Le transfert est une mesure de carte scolaire et entraîne les mêmes conséquences.

Il intervient lorsque l'enseignant dernier nommé n'exerce pas dans l'école où s'effectue le retrait de poste.

Il ne peut être réalisé qu'avec l'accord de l'intéressé. En cas de refus, il participe obligatoirement au mouvement et bénéficie à ce titre d'une majoration de barème.

#### 5° **Restructuration entraînant un ou plusieurs transferts**

Dans ce cas, la notion de "candidat au transfert" est introduite. Il y a donc appel à candidature avec une priorité en fonction du niveau d'enseignement (maternelle, élémentaire) et un classement qui tient compte de l'ancienneté dans le poste.

S'il n'y a pas de candidat, la règle du transfert s'applique (cf. ci-dessus).

#### 6° **Cas particuliers de directions**

a) **Création d'une école à plusieurs classes lors de la mise en place d'un RPI ou dans le cadre d'une restructuration**

La direction peut être attribuée en priorité à l'un des enseignants des écoles concernées remplissant les conditions de nomination dans l'emploi de directeur sur proposition du Directeur académique des services de l'éducation nationale après avis des IEN et de la CAPD.

b) **Ouverture de poste(s) faisant passer une direction à classe unique à une direction 2 cl et +**

La direction 2 cl et + peut être attribuée en priorité à l'enseignant titulaire de la classe unique sur proposition du Directeur académique des services de l'éducation nationale après avis de l'IEN et de la CAPD. A défaut de remplir les conditions de nomination dans l'emploi de directeur, l'enseignant est nommé à titre provisoire sur le poste de direction.

### **C - GLOBALISATION - FUSION - CREATION DE POSTE**

#### 1° **Globalisation**

La liste des écoles globalisables est établie annuellement sur proposition des Inspecteurs de l'Éducation Nationale et arrêtée par le Directeur académique des services de l'éducation nationale après consultation du CTSD.

#### 2° **Fusion**

La fusion (engagée notamment en cas de vacance d'un des postes de direction ou de restructuration) est décidée après consultation du Conseil Municipal (qui a compétence sur l'organisation des écoles au niveau des locaux), du CTSD et des Conseils d'Ecole. Le directeur de la nouvelle école sera nommé par le Directeur académique des services de l'éducation nationale sur proposition de l'IEN de circonscription en tenant compte des candidatures des directeurs des écoles qui fusionnent. En cas de perte d'un poste de directeur faisant l'objet de la mesure et occupé l'année précédente, l'enseignant concerné bénéficiera d'une rémunération indiciaire pendant un an s'il est affecté sur un poste d'adjoint dans la nouvelle école. S'il participe au mouvement, il bénéficiera d'une majoration de barème de mesure de carte scolaire.

#### 3° **Création de poste dans un groupe scolaire**

Le choix de l'école où s'effectuera l'ouverture se fera en fonction des critères suivants :

- état des locaux,
- structure pédagogique des écoles concernées,
- équilibre du nombre de classes,
- situation des directeurs.